

Правила оказания услуги «Настройка кабинета»

Дата опубликования текущей редакции 05.03.2022

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила оказания услуг настройки (далее – Правила) регулируют вопросы взаимодействия общества с ограниченной ответственностью «Колибри» (ОГРН 1146658002974, ИНН 6658451500) и Пользователей сервиса «Callibri».
- 1.2. Сервис «Callibri» расположен в сети Интернет по адресу <https://callibri.ru/>.
- 1.3. Правила вступают в силу с момента выражения Пользователем согласия с их условиями в порядке, предусмотренном разделом 7 Правил. Присоединившись к Правилам в порядке раздела 7 Правил Пользователь считается принявшим условия Правил в полном объеме, без всяких оговорок и исключений.
- 1.4. Правила являются договором присоединения в соответствии с п. 1 ст. 428 ГК РФ. Администратор вправе по своему усмотрению отказать Пользователю в оказании Услуг.

2. Термины и определения

- 2.1. Администратор – общество с ограниченной ответственностью «Колибри» (ОГРН 1146658002974, ИНН 6658451500).
- 2.2. Аккаунт – учетная запись Пользователя на каком-либо сайте, представляющая собой набор данных о Пользователе и необходимая для его опознавания и предоставления доступа к функционалу сайта.
- 2.3. Логин и Пароль – система персонального опознавания Пользователя, используемая для доступа к Аккаунту.
- 2.4. Пользователь – любое лицо, использующее функционал Сайта, и получающее или желающее получить услугу «Настройка кабинета».
- 2.5. Сайт – веб-сайт, расположенный в сети Интернет по адресу <https://callibri.ru/>.
- 2.6. Стороны – совместное наименование Администратора и Пользователя.

3. Порядок оказания услуг

- 3.1. В соответствии с настоящими Правилами Администратор предоставляет Пользователям возможность воспользоваться услугой «Настройка кабинета» (далее – Услуга), которая заключается в синхронизации программного обеспечения Callibri со сторонними сайтами и сервисами и настройки такой синхронизации силами Администратора.
- 3.2. В части, не противоречащий настоящим Правилам, отношения между Пользователями и Администратором регулируются [Пользовательским соглашением](#) и [Политикой обработки персональных данных](#), размещенными на Сайте.

- 3.3. Администратор не оказывает Услугу для личного, семейного или иного использования, не связанного с предпринимательской деятельностью. Пользователь не может являться потребителем в смысле Закона РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».
- 3.4. Для получения Услуги Пользователю необходимо оставить соответствующую заявку посредством сервисов обратной связи Сайта либо при помощи контактной информации Администратора, указанной на Сайте.
- 3.5. Определения точного объема и характера Услуг, срока оказания Услуг, размера вознаграждения Администратора а также иных условий производится Сторонами посредством обмена сообщениями в соответствии с п. 3.4. Правил. Условия, согласованные Сторонами путем обмена сообщениями являются обязательными для них.
- 3.6. Для оказания Услуг Администратор вправе запросить у Пользователя необходимую информацию, которая может, в том числе, включать в себя данные об Аккаунте Пользователя на сторонних сервисах и сайтах, Логин и Пароль Пользователя для доступа к Аккаунту на сторонних сервисах и сайтах. В случае отказа Пользователя предоставлять такую информацию Администратор вправе отказать в оказании Услуги.
- 3.7. Администратор обязан использовать полученную от Пользователя информацию исключительно для оказания Услуг, а также в соответствии с указаниями Пользователя. Получение Администратором доступа к Аккаунтам Пользователя на сторонних сервисах и сайтах, а также Логин и Паролей Пользователя обусловлено техническими особенностями оказания Услуг по синхронизации программного обеспечения Callibri со сторонними сайтами и сервисами.
- 3.8. Администратор обязан обеспечить конфиденциальность и сохранность информации. Администратор не вправе передавать полученную от Пользователя информацию третьим лицам, деятельность которых не связана напрямую с оказанием Услуг. Администратор обязан незамедлительно уведомить Пользователя о ставшем ему известном факте раскрытия информации третьим лицам либо о возникновении угрозы такого раскрытия.
- 3.9. Добросовестность Администратора и достаточность его действий по обеспечению конфиденциальности и сохранности полученной от Пользователя информации, включая информацию об Аккаунтах, Логинах и Паролях на сторонних сервисах и сайтах, предполагаются. С учетом того, что Администратор не может контролировать действия Пользователя, того что информация может быть раскрыта третьим лицам в результате действий самого Пользователя или таких третьих лиц по причинам, не связанным с получением и использованием информации Администратором, а также с учетом п. 5 ст. 10 Гражданского кодекса Российской Федерации, в случае, если переданная Пользователем Администратору информация стала известна третьим лицам, Администратор несет предусмотренную действующим законодательством ответственность только в том случае, если будет доказана его вина.

- 3.10. После согласования объема и характера Услуг, а также получения Администратором от Пользователя всей необходимой информации и осуществления предварительной оплаты Услуг, Администратор приступает к оказанию Услуг.
- 3.11. После окончания оказания Услуг Администратор уведомляет об этом Пользователя посредством обмена сообщениями в порядке п. 3.5. Правил. При отсутствии замечаний со стороны Пользователя относительно качества оказанных Услуг в течение 3 (трех) рабочих дней со дня доставки Пользователю уведомления, Услуги считаются оказанными надлежащим образом. Также Услуги считаются оказанными надлежащим образом, если Пользователь в течение срока, указанного в настоящем пункте, прямо уведомил об этом Администратора.

4. Оплата Услуг

- 4.1. За оказание Услуг Пользователь выплачивает Администратору вознаграждение в размере, согласованном Сторонами в порядке п. 3.5. настоящих Правил.
- 4.2. Оплата вознаграждения осуществляется в рублях Российской Федерации на условиях полной предварительной оплаты. Администратор вправе не приступать к оказанию Услуги до получения всей суммы вознаграждения. Обязательства Пользователя по оплате считаются выполненными с момента зачисления денежных средств на расчетный счет Администратора.
- 4.3. Способ выплаты вознаграждения определяется Сторонами в соответствии с п. 3.5. Правил. В частности, вознаграждение может быть выплачено в безналичной форме платежным поручением, банковской картой посредством сервиса интернет-эквайринга или любым иным согласованным Сторонами способом.
- 4.4. В случае если выплата вознаграждения была произведена при использовании банковской карты или электронного средства платежа физического лица, подразумевается, что такое лицо действовало как индивидуальный предприниматель или уполномоченный представитель юридического лица, полномочия которого явствуют из обстановки. Пользователи, производящие оплату, самостоятельно несут риск наступления неблагоприятных последствий, в том числе налоговые риски.

5. Ответственность и ограничение ответственности, форс-мажор

- 5.1. Пользователи несут ответственность в виде полного возмещения убытков, причиненных Администратору их действиями.
- 5.2. Администратор не несет никакой ответственности за какие-либо прямые или косвенные последствия оказания Услуг и/или убытки (как реальный ущерб, так и упущенную выгоду), причиненные Пользователю и/или третьим лицам, включая сотрудников Пользователя, в результате оказания Услуг, в том числе из-за возможных ошибок или сбоев работе Аккаунтов Пользователя на сторонних сервисах и сайтах, за невозможность использования Аккаунтов по причинам, не зависящим от Администратора, любые действия и/или бездействия поставщиков услуг, сервисов, сетей, программного обеспечения или оборудования, пригодность дополнительных опций для любых целей Пользователя, включая коммерческие, сохранность финансовых данных, передаваемых Администратору,

несанкционированное и/или неправомерное использования третьими лицами Аккаунтов, Логинов и Паролей Пользователя, ущерб, который может быть нанесен любым устройствам и носителям информации и/или программному обеспечению Пользователя в результате оказания Услуг.

- 5.3. Размер ответственности Администратора, в том числе по возмещению убытков, ограничен 10 000 (десятью тысячами) рублей в соответствии со ст. 400 Гражданского Кодекса Российской Федерации.
- 5.4. Администратор не несет ответственности в случае если Услуги по тем или иным причинам не оправдали ожидания Пользователя. Услуги оказываются на условиях «как есть». Администратор не гарантирует, включая, но не ограничиваясь, безопасность и защищенность, точность, полноту, производительность, системную интеграцию, бесперебойное функционирование, отсутствие ошибок, исправление неполадок, отсутствие вирусов, законность использования на любых территориях за пределами Российской Федерации, а также не предоставляет никаких иных гарантий, прямо не указанных в настоящих Правилах.
- 5.5. Форс-мажор (непреодолимая сила) — любое действие, событие или обстоятельство, не являющееся результатом деятельности Сторон или находящееся вне контроля Сторон, включая технические проблемы с Сайтом, стихийное бедствие, пожар, наводнение, землетрясение, экстремальные погодные условия, военные действия, действия государственных органов и другие события, если в результате таких действий/событий затрудняется (становится невозможным) исполнение договорных обязательств. Программно-аппаратные ошибки, приведшие к невозможности получения Пользователем доступа к Сайту, являются обстоятельствами непреодолимой силы, и основанием освобождения от ответственности.
- 5.6. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы, каждая Сторона обязана предпринять все зависящие от нее действия с целью уменьшения убытков, которые могут быть причинены такими обстоятельствами для обеих Сторон. Если обстоятельства непреодолимой силы и их последствия продолжают действовать более двух месяцев, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения настоящих Правил.

6. Интеллектуальная собственность

- 6.1. Сайт и его составные части (программный код, дизайн, верстка, база данных) являются результатами интеллектуальной деятельности, исключительные права на которые принадлежат Администратору.
- 6.2. Доступ к Сайту предоставляется безвозмездно на условиях указанных в [Пользовательском соглашении](#). Ни одно из положений настоящих Правил не означает передачи Пользователю исключительного права как на Сайт и их составные части.
- 6.3. В случае нарушения условий настоящего раздела Пользователь несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и возмещает Администратору убытки в полном объеме, в том числе упущенную выгоду.

7. Вступление Правил в силу, порядок их расторжения

- 7.1. Настоящие Правила являются договором присоединения и вступают в силу с момента выражения Пользователем желания воспользоваться Услугами и полного внесения предварительной оплаты. Правила действуют до момента окончания оказания Услуг.
- 7.2. До начала оказания Услуг Администратором Пользователь по своей инициативе может отказаться от Услуг, для чего на адрес электронной почты Администратора либо через форму обратной связи необходимо направить заявление об отказе от Услуг. В это случае Пользователь обязан оплатить Администратору фактически понесенные им расходы. Компенсация понесенных Администратором расходов может быть произведена путем удержания денежных средств из суммы предварительной оплаты при ее возврате. Пользователь не может в одностороннем порядке отказаться от Услуг если Администратор приступил к их оказанию.
- 7.3. Администратор в любое время может отказаться от оказания Услуг как по причине нарушения Пользователем настоящих Правил, так и немотивированно. Убытки Пользователя в этом случае возмещению не подлежат.
- 7.4. Администратор вправе в одностороннем порядке вносить изменения в Правила. Новая редакция Правил публикуется в соответствии с п. 1.3. Правил и подлежит применению ко взаимоотношению Сторон с момента публикации. Пользователи обязаны самостоятельно отслеживать изменение редакции Правил. Пользователь не вправе в одностороннем порядке изменить условия Правил.

8. Заключительные положения

- 8.1. Подразумевается, что Пользователи действуют от своего имени и за свой счет.
- 8.2. Пользователи самостоятельно несут все расходы, сопряженные с использованием Сайта и оказанием Услуг, в том числе оплату интернет-связи.
- 8.3. Все иные условия, не оговоренные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.
- 8.4. Претензионный порядок является для Сторон обязательным. Стороны разрешают возникшие споры путем переговоров. Срок ответа на претензию – 30 (тридцать) календарных дней после получения адресатом. После принятия Сторонами мер по досудебному урегулированию спора, в случае невозможности разрешения спора путем переговоров, спор передается в суд по месту нахождения Администратора.

Реквизиты:

ООО «Колибри», г. Екатеринбург, пер. Химиков, д. 3, оф. 400
ОГРН 1146658002974, ИНН 6658451500